

Provozní řád nářadovny bloku 11 a 12

I. Základní ustanovení

- 1) Nářadovna je umístěna na kolejích Strahov, blok 11 v místnosti číslo 441 na 4. patře.
- 2) Správci nářadovny jsou lidé uvedení v „Kontaktovníku“ na této webové adrese:
https://wiki.sh.cvut.cz/kolej/bloky/blok_11
- 3) Účelem nářadovny je zdarma nabídnout ubytovaným na bloku 11 a 12 možnost půjčit si nářadí pro vlastní potřebu (úprava pokoje, projekt do školy, hobby, ...).
- 4) Seznam dostupného vybavení je k dispozici na této webové adrese:
https://wiki.sh.cvut.cz/kolej/bloky/blok_11/mistnosti11a12
- 5) Vstup do nářadovny a následné půjčení nebo vrácení půjčeného vybavení je možné jen se správcem nářadovny či jeho pověřeným zástupcem.

II. Pravidla výpůjčky

- 1) Vybavení nářadovny si může půjčit pouze osoba ubytovaná na bloku 11 nebo 12 s platnou kolejenkou.
- 2) Vynášení vybavení nářadovny mimo blok 11 nebo 12 je přísně zakázáno.
- 3) Vybavení nářadovny si může ubytovaný půjčit výměnou za svou kolejenku a po podepsání **výpůjčního protokolu**.
- 4) V případě, že ubytovaný nemůže svou kolejenku postrádat po dobu výpůjčky nářadí (např. kvůli práci), může ji nahradit svým dokladem s platnou identifikací (ISIC, občanský průkaz, pas, biometrická karta).
- 5) Funkčnost vybavení musí před zahájením výpůjčky ubytovaný na místě zkontrolovat společně se správcem nářadovny.
- 6) Správce nářadovny může ubytovanému z nářadovny uvolnit spotřební materiál (šrouby, hřebíky, hmoždinky, ...) podle svého uvážení a v rozumné míře.
- 7) Jedna výpůjčka je možná pouze na 24 hodin od vyzvednutí vybavení v nářadovně. Lze ji prodloužit po předchozí domluvě se správcem nářadovny v souladu s provozním řádem a po opětovném podepsání výpůjčního protokolu.

III. Bezpečnost

- 1) Správce nářadovny není povinen vykonávat úkony s půjčeným nářadím za ubytovaného. Pokud ubytovaný požádá správce nářadovny o pomoc, není správce nářadovny odpovědný za jakékoliv způsobené škody. Zároveň není oprávněn provádět jakékoliv odborné a bezpečnostní školení. Ubytovaný musí vědět, jak s vybavením, které si půjčuje, zacházet.
- 2) S půjčeným vybavením musí být ubytovaný opatrný, dodržovat pravidla bezpečnosti práce a používat povinné ochranné pomůcky.

3) Osoba, která si vybavení půjčila, za něj nese plnou zodpovědnost, včetně újmy na zdraví způsobené neodborným zacházením. Zároveň má povinnost uhradit škody, které vznikly během jeho výpůjčky. Správce nářadovny nenese jakoukoliv odpovědnost za nebezpečné jednání osoby nebo lidí, kteří nářadí používají.

4) Vybavení musí být vráceno ve stejném stavu, v jakém bylo z nářadovny vydáno, se vším příslušenstvím a očištěné od všech nečistot. Jakoukoliv závadu nebo poškození má ubytovaný povinnost okamžitě hlásit správcům nářadovny.

5) Při poškození nebo ztrátě vybavení je ubytovaný povinen škodu nahradit do týdne od vyzvání správcem nářadovny. V případě nedostatečné náhrady bude situace řešena se zástupcem bloku a může dojít k podmínečnému vyloučení z koleje a omezením služeb člena Silicon Hill (odpojením od sítě).

IV. Závěrečná ustanovení

1) Správci nářadovny mají právo kdykoliv změnit nebo ukončit probíhající výpůjčku, nebo neprodloužit výpůjčku stávající. V případě předčasného ukončení výpůjčky má ubytovaný povinnost vrátit vybavení zpět do nářadovny co nejdříve, podle pokynů správců nářadovny.

2) Správci nářadovny si vyhrazují plné právo na případné změny provozu a provozního řádu bez předchozího upozornění.

3) Porušení kteréhokoliv pravidla z provozního řádu a jiného chování v rozporu s dobrými mravy, stejně jako opakované poškození bude řešeno se správcem nářadovny a vyústí k omezení používání nářadovny a případně i jiných blokových místností a služeb.

4) Ubytovaný souhlasí s provozním řádem podpisem protokolu o výpůjčce.

5) Provozní řád je v platnosti od 1.3.2021