

Řád projektů klubu Silicon Hill

Interní předpis klubu Silicon Hill

Čl. 1

Obecná ustanovení

1. Tento předpis upravuje podmínky realizace projektů klubu Silicon Hill (dále jen SH).
2. Projektem se rozumí aktivita jednoho či více členů SH směřující k dosažení předem definovaných cílů.
3. Pod pojmy předseda, představenstvo, osoba s hlasovacím právem pro danou schůzi a člen SH se rozumí pojmy tak, jak je definují Stanovy klubu Silicon Hill v platném znění (dále jen Stanovy).

Čl. 2

Vznik, zánik a pozastavení projektu

1. Projekt vzniká jmenováním prvního vedoucího projektu předsedou. Podmínkou vzniku projektu je vypracování záměru projektu (viz čl. 4 odst. 2) a schválení tohoto záměru osobami s hlasovacím právem pro danou schůzi.
2. O zániku projektu rozhoduje představenstvo.
3. Projekt je pozastaven, pokud:
 - a. nemá jmenovaného vedoucího projektu,
 - b. tak rozhodnou osoby s hlasovacím právem pro danou schůzi.
4. Pozastavený projekt nemůže čerpat finanční prostředky SH. Jménem pozastaveného projektu může jednat pouze předseda nebo jím pověřená osoba.

Čl. 3

Vedoucí projektu

1. Vedoucí projektu je jmenován předsedou.
2. Vedoucí projektu musí být členem SH.
3. Vedoucí projektu se může vzdát funkce, a to:
 - a. prohlášením učiněným osobně na schůzi představenstva,
 - b. písemnou formou předsedovi nebo jím pověřené osobě.
4. Vedoucí projektu může být odvolán:
 - a. předsedou, v případě neplnění povinností,
 - b. představenstvem, vysloví-li se pro návrh alespoň dvě třetiny všech členů

- představenstva.
5. Vedoucí projektu má právo:
 - a. zastupovat projekt v rámci SH,
 - b. čerpat finanční prostředky v přidělené výši dle předpisové základny SH,
 - c. žádat předsedu nebo jím pověřenou osobu o zapůjčení majetku SH pro potřeby projektu.
 6. Vedoucí projektu je povinen:
 - a. řídit projekt v souladu s předpisovou základnou SH a SU,
 - b. plnit záměr projektu a vypracovávat zprávy o činnosti projektu,
 - c. dbát na dobré jméno projektu a SH a zdržet se jakýchkoliv aktivit, které by poškozovaly zájmy SH,
 - d. zodpovědně spravovat svěřený majetek SH,
 - e. zajistit udržitelnost projektu, jeho rozvoj, případně jeho řádné ukončení.
 7. Další práva a povinnosti může vedoucímu projektu udělit či odebrat předseda.

Čl. 4

Projektová dokumentace

1. Projektová dokumentace sestává ze:
 - a. záměru projektu,
 - b. zpráv o činnosti projektu.
2. Podobu projektové dokumentace určuje předseda nebo jím pověřená osoba.
3. Záměr projektu představuje cíle projektu a je podkladem pro jeho vznik.
4. Zpráva o činnosti projektu shrnuje stav projektu, jeho vývoj za dané období a cíle na další období. Zprávu vypracovává vedoucí projektu a odevzdává ji předsedovi nebo jím pověřené osobě.
5. Není-li stanoveno jinak, odevzdává vedoucí zprávu o činnosti jednou ročně a to nejpozději do konce listopadu příslušného roku.

Čl. 5

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tento předpis nabývá účinnosti dnem schválení představenstvem.

V Praze dne 2. května 2017

Představenstvo klubu Silicon Hill

